

**STATUTO  
della  
SOCIETÀ ITALIANA PER LE MALATTIE RESPIRATORIE INFANTILI  
(S.I.M.R.I.)**

**Art. 1**

**DENOMINAZIONE E SEDE**

È costituita una associazione culturale e scientifica denominata **Società Italiana per le Malattie Respiratorie Infantili**. La denominazione può essere spesa anche nella forma abbreviata **S.I.M.R.I.** e la sua attività è da considerarsi in continuità con quella del Gruppo di studio di Broncopneumologia della Società Italiana di Pediatria (S.I.P.). La S.I.M.R.I. ha durata illimitata a decorrere dalla data della sua costituzione ed ha sede nella città di residenza abituale del presidente in carica e sede amministrativa nella città designata dal Consiglio Direttivo. La S.I.M.R.I. è affiliata alla S.I.P.

**Art. 2**

**OGGETTO SOCIALE, FINALITÀ, OBIETTIVI**

La S.I.M.R.I. è apolitica, non ha fini di lucro, non svolge alcuna attività di tutela sindacale dei suoi associati in modo diretto o indiretto, non esercita attività imprenditoriali né partecipa ad esse, fatta eccezione per le iniziative necessarie all'attività di formazione continua. La S.I.M.R.I. ammette senza limitazioni (non discriminante personale e in relazione ai luoghi di lavoro) i soggetti in possesso dei requisiti previsti dallo statuto, appartenenti alla categoria professionale o disciplina, o operanti nell'area interprofessionale che la Società rappresenta.

La S.I.M.R.I. in particolare si propone di:

- a) favorire e promuovere la ricerca, la didattica e l'assistenza per i problemi del bambino con malattie respiratorie, inclusa l'emergenza respiratoria e la fisioterapia respiratoria, anche mediante la costituzione di gruppi di studio e di sezioni regionali;
- b) favorire lo sviluppo e la standardizzazione delle metodologie di fisiopatologia respiratoria e la loro applicazione clinica in pediatria;
- c) promuovere una fattiva collaborazione scientifica, didattica, organizzativa e assistenziale con gruppi e società italiane e straniere;
- d) promuovere la diffusione delle conoscenze e l'insegnamento nel campo della patologia respiratoria pediatrica (anche attraverso congressi, convegni, riunioni e corsi di aggiornamento e specializzazione), nonché favorire iniziative rivolte alla prevenzione delle malattie respiratorie e al riconoscimento degli aspetti sociali delle stesse;
- e) promuovere il riconoscimento delle malattie respiratorie pediatriche a livello delle autorità sanitarie, al fine di favorire nel territorio nazionale la corretta organizzazione dell'attività assistenziale;
- f) svolgere le attività editoriali che il Consiglio Direttivo ritiene opportune e possibili in vista della realizzazione dei predetti obiettivi;
- g) promuovere ogni forma di cooperazione scientifica con l'industria per la realizzazione degli scopi istituzionali;
- h) promuovere e sviluppare la cultura della educazione mediante strumenti di educazione sanitaria con l'obiettivo formativo di aumentare e standardizzare le conoscenze per una gestione ottimale della patologia respiratoria;
- i) promuovere la formazione e l'aggiornamento del personale della scuola sui temi della patologia respiratoria, anche tramite appositi corsi educativi.

j) promuovere e partecipare alle sperimentazioni di farmaci di interesse pediatrico relativi all'area respiratoria.

La S.I.M.R.I. persegue i propri obiettivi istituzionali anche attraverso:

a) attività di aggiornamento professionale e di formazione permanente con programmi annuali di attività formativa ECM;

b) collaborazione con gli organi di governo nazionali e regionali, le Agenzie per i Servizi Sanitari Regionali, le Aziende Sanitarie e gli altri organismi ed istituzioni sanitarie;

c) elaborazione e validazione di linee guida in collaborazione con l'Agenzia per i Servizi Sanitari Regionali e la FISM;

d) promozione di attività finalizzate alla realizzazione di programmi scientifici e/o organizzativi (task-forces), di studi clinici, di ricerche scientifiche finalizzate e di rapporti con altre società e organismi scientifici.

La S.I.M.R.I. finanzia le attività sociali solo attraverso l'autofinanziamento e i contributi degli associati e/o di enti pubblici e privati (con l'esclusione di contributi che anche indirettamente possano configurare conflitto di interessi con il SSN anche se forniti attraverso soggetti collegati) e le attività ECM attraverso l'autofinanziamento e i contributi degli associati e/o di enti pubblici e privati, ivi compresi finanziamenti da parte di industrie farmaceutiche o di dispositivi medici, nel pieno rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua. La S.I.M.R.I. prevede sistemi di verifica della qualità delle attività svolte.

### **Art. 3**

#### **SOCI**

##### **1. Tipi**

I Soci sono distinti in:

a) Ordinari: medici italiani e cultori della materia che dedicano la loro attività agli scopi di cui all'Art. 2;

b) Corrispondenti: medici stranieri con gli stessi requisiti di cui sopra;

c) Onorari: cittadini italiani o stranieri che abbiano acquisito particolari benemeritenze nello studio e nella soluzione dei problemi dell'assistenza respiratoria in età pediatrica.

La domanda di ammissione alla S.I.M.R.I. come Socio Ordinario, firmata dall'aspirante Socio e da due Soci Ordinari, è indirizzata al Presidente della Società. In armonia con lo statuto della Società Italiana di Pediatria (S.I.P.), i Soci Ordinari debbono di regola essere iscritti a detta Società. La proporzione di Soci Ordinari non iscritti alla S.I.P. non può comunque superare il 15% del totale dei Soci Ordinari.

##### **2. Diritti e doveri**

I Soci:

a) partecipano alle attività della Società e possono essere membri dei Gruppi di studio;

b) rappresentano nel loro ambito di lavoro la politica della Società e ne sostengono le direttive;

c) contribuiscono allo sviluppo della Società attraverso la propria attività scientifica, didattica e assistenziale;

d) possono realizzare iniziative di formazione, aggiornamento e ricerca e possono richiedere al Consiglio Direttivo il patrocinio della Società;

e) possono proporre argomenti da sottoporre al voto dell'Assemblea Generale, previa richiesta scritta al Presidente della Società e approvazione del Consiglio Direttivo.

Tutti i Soci Ordinari in regola con le quote sociali costituiscono elettorato attivo e passivo. Ogni Socio dispone di un voto per l'elezione del Presidente, di un voto per l'elezione di ogni singolo Consigliere, di un voto per l'elezione del Tesoriere e di un

voto per l'elezione di ogni singolo Revisore dei conti. Il diritto di voto può essere esercitato, personalmente o a mezzo di procura scritta autografa nel numero di una, solo dai Soci Ordinari in regola con il pagamento della quota associativa.

### 3 - Decadenza

Un Socio può essere dichiarato decaduto per i seguenti motivi:

- per dimissioni, che devono essere indirizzate per iscritto al Presidente della Società;
- per mancato pagamento per 3 anni consecutivi della quota sociale annuale;
- per decadenza, pronunciata con giudizio insindacabile dal Consiglio Direttivo, per motivi di scorrettezza professionale o scientifica

### **Art. 4**

#### **QUOTA SOCIALE E PATRIMONIO**

I Soci Ordinari devono pagare annualmente la quota associativa nella misura proposta dal Consiglio Direttivo ed approvata dall'Assemblea. I Soci Onorari e Corrispondenti sono esentati dal pagamento della quota. Il patrimonio della Società è costituito da:

- a) le quote dei Soci Ordinari;
- b) le somme o altri beni eventualmente devoluti da enti pubblici o privati o da altre personalità giuridiche per la realizzazione delle finalità associative di cui all'Art. 2;
- c) i proventi eventualmente derivanti dalle attività sociali, dalle attività editoriali, dal congresso nazionale e dai convegni;
- d) ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale, ivi compresi i fondi vincolati all'attuazione di programmi di ricerca e sviluppo, fermo restando la completa libertà della Società nella scelta dei programmi e la non interferenza dei donatori.

### **Art. 5**

#### **ORGANI**

Sono organi della S.I.M.R.I.:

- a) L'Assemblea Generale dei Soci
- b) Il Presidente
- c) Il Consiglio Direttivo
- d) Il Tesoriere
- e) I Revisori dei conti
- f) Il Collegio dei Probiviri
- g) La rivista "Pneumologia Pediatrica"
- h) Il sito web
- i) I Gruppi di studio
- j) Le Sezioni Regionali

Le cariche sociali non sono retribuite.

### **Art. 6**

#### **ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI**

L'Assemblea generale dei Soci è costituita dai Soci Ordinari in regola con la quota associativa. L'Assemblea viene convocata dal Presidente, con avviso inviato individualmente ai Soci Ordinari almeno 30 giorni prima della data di convocazione:

- a) in seduta ordinaria, una volta all'anno, in occasione del Congresso Nazionale della S.I.M.R.I. o del Congresso Nazionale della S.I.P.
- b) in seduta straordinaria, per delibera del Comitato Direttivo su richiesta di almeno un decimo dei Soci Ordinari.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente della S.I.M.R.I. o, in sua vece, da un delegato del Consiglio Direttivo.

L'Assemblea delibera validamente sui punti posti all'ordine del giorno, qualunque sia il numero dei Soci intervenuti. Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza

semplice ed in conformità della Legge dello Statuto sociale e sono estese a tutti i Soci, anche se assenti o dissenzienti. Le decisioni sono prese per alzata di mano.

L'Assemblea:

a) elegge in distinte votazioni con schede segrete:

- il Presidente
- i Consiglieri
- il Tesoriere
- i Revisori dei conti

b) nomina il Collegio dei Proviviri costituito;

c) delibera sulle proposte avanzate dal Consiglio Direttivo e dai Soci;

d) nomina i Soci Corrispondenti e quelli Onorari su proposta del Consiglio Direttivo;

e) delibera sull'importo della quota associativa;

f) delibera sulle modifiche dello statuto;

g) si esprime con voto sul bilancio finanziario e sull'attività della Società;

h) delibera lo scioglimento della Società.

Della riunione di Assemblea si redige il processo verbale che, firmato dal Presidente e dal Segretario da lui nominato tra i membri del Consiglio Direttivo o anche tra estranei, è conservato agli atti della Società ed è a disposizione dei Soci per la consultazione.

#### **Art. 7**

#### **PRESIDENTE**

Il Presidente rappresenta ufficialmente e a pieno titolo giuridico la Società ed in particolare nei rapporti con la S.I.P. e con le altre Società scientifiche.

Il Presidente:

a) convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea generale;

b) cura l'esecuzione delle delibere del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea generale;

c) provvede a far conservare lo statuto;

d) conserva l'archivio sociale;

e) presenta annualmente all'Assemblea generale una relazione sulle attività del Consiglio Direttivo e della Società.

Il Presidente viene eletto dall'Assemblea generale, preferibilmente in occasione del Congresso Nazionale S.I.M.R.I. oppure per e-mail, su una rosa di candidati. Le singole candidature vanno fatte pervenire al Presidente in carica, insieme ai nominativi di 20 Soci Ordinari presentatori, almeno due mesi prima delle votazioni.

Il Presidente provvede a notificare i nomi dei candidati e quello dei Soci presentatori sul sito web della S.I.M.R.I. almeno un mese prima delle elezioni. Il Presidente viene eletto un anno prima del suo mandato ("President Incoming") e fa parte del Consiglio Direttivo ancora per un anno dopo la scadenza del mandato in qualità di "Past President". Il Presidente rimane in carica per un triennio e non è immediatamente rieleggibile.

Il candidato alla Presidenza presenta la sua candidatura assieme a quella del Vice-Presidente che lo affiancherà nella Direzione della SIMRI per la durata del triennio in cui rimane in carica; il Vice-Presidente fa parte del Consiglio Direttivo ed ha diritto di voto.

Il Vice-Presidente rimane in carica per un triennio e non è immediatamente rieleggibile. In caso di impedimento del Presidente le sue funzioni vengono temporaneamente svolte dal Vice-Presidente. In caso di vacanza del Presidente subentra nella carica il Vice-Presidente fino alla naturale scadenza del suo mandato.

#### **Art. 8**

#### **CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il Consiglio Direttivo è costituito da:

- a) il Presidente in carica
- b) il Vice Presidente
- c) 6 Consiglieri
- d) il Tesoriere
- e) il Past President per l'anno successivo al termine del suo mandato
- f) il President In-coming eletto un anno prima del suo mandato

Il Consiglio Direttivo nomina un segretario amministrativo contabile che può anche non essere un socio della S.I.M.R.I.

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per intraprendere e autorizzare ogni atto o operazione che rientrano nelle finalità della S.I.M.R.I. e che non siano prerogativa dell'Assemblea generale, entro i limiti e con l'osservanza delle norme stabilite dall'ordinamento giuridico. E precisamente:

- a) delibera sulle attività della S.I.M.R.I. in armonia con lo statuto e con i mandati dell'Assemblea generale;
- b) stabilisce l'ordine del giorno dell'Assemblea generale;
- c) nomina i Soci Ordinari e propone all'Assemblea generale le nomine dei Soci Corrispondenti e Onorari;
- d) nomina il Direttore della rivista "Pneumologia Pediatrica" e i componenti il Comitato di Redazione della stessa;
- e) approva la costituzione dei Gruppi di studio e delle Sezioni Regionali
- f) indice il Congresso Nazionale, ne designa la sede e il presidente, e ne definisce il programma scientifico, anche su suggerimento dei Gruppi di studio e delle Sezioni Regionali;
- g) ove richiesto dal Consiglio Direttivo della S.I.P., designa i rappresentanti a far parte delle commissioni permanenti o di altri organismi consultivi o rappresentativi nell'ambito della S.I.P e di altre Istituzioni;
- h) nomina i delegati ufficiali della Società per manifestazioni o congressi per i quali ne è richiesta la partecipazione;
- i) propone all'Assemblea generale le modifiche della quota associativa;
- j) amministra il patrimonio della Società;
- k) approva il bilancio consuntivo presentato dal Tesoriere entro il 30 aprile dell'anno successivo;
- l) delibera sulla decadenza dei Soci dopo aver acquisito relazione dal Collegio dei Probiviri.

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte all'anno su convocazione del Presidente, da effettuarsi a mezzo lettera o fax o e-mail almeno 10 giorni prima della data fissata per la riunione. Il Presidente è tenuto a convocare prontamente il Consiglio Direttivo anche a seguito di richiesta scritta e motivata presentata da almeno tre membri del Consiglio stesso. Nei casi di motivata ed indifferibile urgenza la convocazione può essere effettuata almeno 48 ore prima della riunione tramite telegramma. Il Consiglio Direttivo è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei membri ordinari. Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza semplice. In caso di parità di voti, prevale il voto del Presidente. Il Direttore della rivista "Pneumologia Pediatrica" partecipa su invito alle riunioni del Consiglio Direttivo senza diritto di voto. Il Consiglio Direttivo può invitare ad assistere alle proprie riunioni consulenti e persone estranee al Consiglio stesso. Di ogni riunione viene redatto un verbale delle decisioni adottate che, sottoscritto dal Presidente e da un membro del Consiglio Direttivo con funzioni di segretario, è conservato agli atti della Società ed è a disposizione dei soci

per la consultazione. Il testo, anche parziale, del verbale non può essere reso pubblico in qualsiasi forma senza l'autorizzazione del Consiglio Direttivo.

La vacanza simultanea di almeno la metà più uno dei membri del Consiglio Direttivo comporta la decadenza dello stesso e la rielezione da parte dell'Assemblea generale convocata in seduta ordinaria o straordinaria.

#### **Art. 9**

#### **CONSIGLIERI**

I Consiglieri sono rappresentati nel Consiglio Direttivo in numero di 6 membri. I Consiglieri sono eletti dall'Assemblea generale in occasione del Congresso S.I.M.R.I. su una rosa di nominativi. Le singole candidature vanno fatte pervenire al Presidente in carica, insieme ai nominativi di 10 Soci Ordinari presentatori, almeno due mesi prima delle votazioni. Il Presidente provvede a notificare ai Soci i nomi dei candidati nel sito web della S.I.M.R.I. o per posta o per e-mail, almeno un mese prima delle elezioni. I Consiglieri rimangono in carica per un triennio e non sono immediatamente rieleggibili. In caso di vacanza di un Consigliere subentra nella carica l'escluso che ha ottenuto il maggior numero di voti nelle precedenti due elezioni, fino a completamento del mandato del membro sostituito. Il consigliere subentrato può essere rieletto anche immediatamente.

#### **Art. 10**

#### **TESORIERE**

Il Tesoriere è eletto dall'Assemblea generale in occasione del Congresso S.I.M.R.I. su una rosa di nominativi. Le singole candidature vanno fatte pervenire al Presidente in carica, insieme ai nominativi di 10 Soci Ordinari presentatori, almeno due mesi prima delle votazioni. Il Presidente provvede a notificare i nomi dei candidati e quelli dei Soci presentatori sul sito web della S.I.M.R.I. almeno un mese prima delle elezioni. Il Tesoriere rimane in carica per un triennio e non è immediatamente rieleggibile.

Il Tesoriere:

- a) ha la responsabilità legale ed organizzativa dell'amministrazione della Società, inclusa l'apertura di conti correnti presso Banche;
- b) presenta al Consiglio Direttivo il bilancio preventivo annuale e quello consuntivo chiuso al 31 dicembre di ogni anno;
- c) presenta annualmente la relazione finanziaria dell'Assemblea generale per l'approvazione.

Il Tesoriere si può avvalere per la realizzazione del suo compito di servizi esterni e consulenze approvate preventivamente dal Consiglio Direttivo ed iscritte al bilancio preventivo.

In caso di vacanza del Tesoriere le sue funzioni vengono svolte dal Presidente.

#### **Art. 11**

#### **REVISORI DEI CONTI**

I Revisori dei conti sono costituiti da 3 membri eletti dall'Assemblea generale in occasione del Congresso S.I.M.R.I. su una rosa di nominativi. Rimangono in carica per un triennio e sono rieleggibili per un successivo mandato.

I Revisori dei conti:

- a) sono garanti di fronte al Presidente e al Tesoriere di tutte le operazioni amministrative;
- b) provvedono alla revisione preventiva e consuntiva dei bilanci e alla congruità e correttezza degli impegni finanziari in entrata e in uscita.

#### **Art. 12**

#### **COLLEGIO DEI PROBIVIRI**

Qualunque controversia dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione ed efficacia di questo statuto e rapporti da esso derivanti, nonché in relazione a qualsiasi rapporto comunque riferibile alla vita sociale, sarà devoluta alla decisione del Collegio dei Probiviri, composto da tre membri nominati dall'Assemblea.

L'intervento del Collegio dei Probiviri dovrà essere richiesto dall'interessato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento al Consiglio Direttivo, contenente specifica e circostanziata rappresentazione dei fatti per i quali è causa o di eventuali scorrettezze professionali e/o scientifiche ascrivibili ad un socio.

Il Consiglio stesso, previo sommario accertamento, trasmetterà la documentazione acquisita al Collegio dei Probiviri per l'instaurazione del procedimento dibattimentale entro venti giorni.

Il Collegio dei Probiviri deciderà entro tre mesi dalla data del ricevimento della suddetta documentazione, salvo proroga a richiesta delle parti, per giustificati motivi; quindi trasmetterà la sua decisione al Consiglio Direttivo per le delibere conseguenti.

#### **Art. 13**

### **PNEUMOLOGIA PEDIATRICA**

La rivista "Pneumologia Pediatrica" è l'organo di informazione ufficiale della S.I.M.R.I. e può pubblicare gli Atti del Congresso Nazionale della Società.

Organi della rivista sono il Direttore e il Comitato di Redazione. Il Comitato di Redazione è costituito dal Presidente della S.I.M.R.I., che ne fa parte di diritto, dai componenti il Consiglio Direttivo e dai coordinatori dei Gruppi di studio.

Il Direttore è nominato dal Consiglio Direttivo in occasione dell'insediamento del nuovo Presidente della Società. Il Direttore resta in carica per tre anni e può essere riconfermato per il triennio immediatamente successivo. Nell'esercizio delle sue funzioni il Direttore può essere affiancato da uno o due condirettori, i cui nominativi dovranno essere approvati dal Consiglio Direttivo. Il Direttore della Rivista partecipa su invito alle riunioni del Consiglio Direttivo senza diritto di voto.

In caso di vacanza del Direttore subentra nella carica il più anziano dei componenti il Comitato di Redazione fino a nuova nomina da parte del Consiglio Direttivo. In caso di vacanza di uno dei membri del Comitato di Redazione, il Consiglio Direttivo nomina un nuovo membro fino al termine del mandato rimasto vacante.

Il Consiglio Direttivo esamina e ratifica le decisioni prese dal Comitato di Redazione della rivista. Tutti i componenti il Comitato di Redazione possono essere revocati dal loro incarico dal Consiglio Direttivo.

#### **Art. 14**

### **SITO WEB**

Il sito web è un organo ufficiale d'informazione della S.I.M.R.I.

Organi del sito sono il Presidente della S.I.M.R.I., che ne fa parte di diritto, e il Responsabile del sito.

Il Responsabile è nominato dal Consiglio Direttivo in occasione dell'insediamento del nuovo Presidente della Società, resta in carica per tre anni e può essere riconfermato per il triennio immediatamente successivo. Nell'esercizio delle sue funzioni il Responsabile può essere affiancato da altri collaboratori da lui indicati, i cui nominativi dovranno essere approvati dal Consiglio Direttivo. Il Responsabile del sito partecipa su invito alle riunioni del Consiglio Direttivo senza diritto di voto.

In caso di vacanza del Responsabile subentra nella carica il Presidente della Società, fino a nuova nomina.

Il Consiglio Direttivo esamina e ratifica le decisioni prese dagli organi del sito web. Il Responsabile del sito e gli eventuali collaboratori possono essere revocati dal proprio incarico dal Consiglio Direttivo.

#### **Art. 15**

### **GRUPPI DI STUDIO**

Nell'ambito della Società è prevista l'attivazione di Gruppi di studio con l'obiettivo di aggregare Soci con particolari interessi in campi specifici delle malattie respiratorie infantili, sulla base di quanto disposto dall'art. 2.

L'istituzione di un Gruppo di studio va proposta da almeno 10 Soci Ordinari al Consiglio Direttivo che ne decide l'approvazione. L'elenco dei Gruppi di studio è aggiornato annualmente a cura del Presidente per eventuali variazioni.

L'adesione di un Socio a un Gruppo di studio va comunicata per iscritto al Presidente. Ogni Socio non può appartenere a più di due Gruppi di studio.

Le iniziative dei Gruppi di studio non devono essere in contrasto con gli orientamenti generali della Società e le principali iniziative devono essere approvate dal Consiglio Direttivo. I Gruppi di studio possono proporre al Consiglio Direttivo argomenti riguardanti il programma del Congresso Nazionale della Società.

I gruppi di studio non hanno un'autonomia finanziaria, ma possono richiedere al Consiglio Direttivo quanto è necessario alla realizzazione degli obiettivi cui sono destinati.

Le attività dei singoli Gruppi di studio sono coordinate da un membro eletto dagli appartenenti allo specifico Gruppo di studio in occasione del Congresso Nazionale S.I.M.R.I. I coordinatori restano in carica tre anni e sono immediatamente rieleggibili solo per un ulteriore mandato. I coordinatori presentano annualmente all'Assemblea Generale una relazione sull'attività svolta.

#### **Art.16**

### **SEZIONI REGIONALI**

Nell'ambito della Società è prevista l'attivazione di Sezioni Regionali. Le Sezioni Regionali devono essere costituite da almeno 10 Soci, che nominano al loro interno un Coordinatore. La nomina del Coordinatore deve essere ratificata dal Consiglio Direttivo S.I.M.R.I.

Il Coordinatore Regionale resta in carica il triennio di mandato del Presidente S.I.M.R.I. e può essere rinnovato una sola volta.; in caso di vacanza del Coordinatore, subentrerà il socio risultato 2° alle elezioni.

La funzione delle Sezioni Regionali è quella di promuovere a livello regionale incontri e dibattiti secondo le finalità e gli obiettivi della Società, come riportato nell'articolo 2 dello Statuto.

I Coordinatori presentano annualmente all'Assemblea Generale una relazione sull'attività svolta.

#### **Art. 17**

### **CONGRESSO NAZIONALE E ALTRE RIUNIONI**

Il Congresso Nazionale della S.I.M.R.I. ha luogo almeno una volta ogni due anni ed è contraddistinto da un numero progressivo. La sede, il presidente e il programma scientifico del Congresso sono definiti dal Consiglio Direttivo sulla base delle indicazioni ad esso pervenute. La S.I.M.R.I. è responsabile della gestione amministrativa del Congresso Nazionale e ne incamera gli utili.

I Soci che intendono indire riunioni a carattere nazionale, regionale o locale su argomenti di cui all'art. 2 sono tenuti a darne comunicazione, almeno con due mesi di anticipo, al Presidente della S.I.M.R.I. Il Consiglio Direttivo si riserva di concedere,

ove richiesto, il patrocinio della Società a queste riunioni e a manifestazioni di particolare interesse scientifico promosse da altri.

**Art. 18**

**SCIoglimento**

L'Assemblea generale dei Soci, convocata in seduta ordinaria o straordinaria, è in grado di deliberare a maggioranza semplice lo scioglimento della S.I.M.R.I. e la destinazione del patrimonio sociale.

**Art. 19**

**MODIFICHE ALLO STATUTO**

Il presente statuto può essere modificato dall'Assemblea generale convocata in seduta ordinaria con delibera a maggioranza semplice dei presenti.

Le proposte di modifica possono essere formulate dal Consiglio Direttivo o da almeno un decimo dei Soci Ordinari con nota scritta e indirizzata al Presidente della Società. Il Presidente deve includere nell'ordine del giorno dell'Assemblea Generale un punto relativo alle modifiche dello statuto e deve notificare ai Soci il testo delle modifiche proposte almeno un mese prima della convocazione dell'Assemblea stessa a mezzo lettera o e-mail.

F.to Angelo Barbato

F.to Gabriella Quatraro